

委任状

令和 年 月 日

紋別市長 様

代理人 住所(所在地) _____

氏名(名称) _____

私は、上記のものを代理人だと定め、下記の権限を委任します。

委任者 住所(所在地) _____

氏名(名称) _____ 印

記

委任事項

1 委任者の税に関する以下の証明の交付申請及び受領に関すること

所得証明	課税証明	非課税証明
納税証明	営業証明(個人)	営業証明(法人)
無職証明	評価額証明	資産証明
その他 ()		

※必要な証明にチェックを入れてください。

2 固定資産課税台帳の閲覧に関する一切の権限

注意事項

- 必ず委任者が記載してください。
- 押印は実印または認印をお願いします。(ゴム状印不可)
- 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。